

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	東京都板橋福祉工場
住 所	東京都板橋区高島平9-42-7
電話番号	03-3935-2601

事業所番号	1311902009
管理者名	所長 毛利龍夫
対象年度	令和5年度

(Ⅰ) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上	<input type="radio"/>	90
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(Ⅳ) 支援力向上 (※)

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 参加した職員が1人以上参加している	<input type="checkbox"/>	0
②研修、学会等又は学会誌等において発表 1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ いずれか一方のみの取組を行っている		
④販路拡大の商談会等への参加 1回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度 人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	<input type="radio"/>	
⑥ピアサポーターの配置 ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を 受審しており、結果を公表している。	<input type="radio"/>	
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた 規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計(注2)	2	
⑨80点 ⑩70点 ⑪60点 ⑫50点 ⑬40点 ⑭30点 ⑮20点 ⑯10点 ⑰0点		

(Ⅱ) 生産活動 選択年度

①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者 に支払う賃金の総額以上	<input type="radio"/>	60
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の 各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利 用者に支払う賃金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活 動収支のみが前年度に利用者へ支払う賃金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産 活動収支のみが前々年度に利用者へ支払う賃金の総額以 上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の 各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利 用者に支払う賃金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利 用者に支払う賃金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(Ⅲ) 多様な働き方 (※)

①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度 就業規則等で定めている	<input type="radio"/>	0
②利用者を職員として登用する制度 就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件 就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件 就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件 就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 就業規則等で定めている	<input type="radio"/>	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項 就業規則等で定めている		
小計(注1)	2	

(Ⅴ) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官 公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その 結果をインターネット等により公表している	<input type="checkbox"/>	0
1事例以上ある場合:10点		

(Ⅵ) 経営改善計画

経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善 計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出 している。	<input type="radio"/>	0
期限内に提出していない場合:-50点		

(Ⅶ) 利用者の知識・能力向上

前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識 及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内 容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他 の方法により公表している。	<input type="checkbox"/>	0
1事例以上ある場合:10点		

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

項目	点数	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
労働時間	90点								
生産活動	60点								
多様な働き方	0点								
支援力向上	0点								
地域連携活動	0点								
経営改善計画	0点								
利用者の知識・能力向上	0点								



合計	150	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (実績 I ~ IV、VI)

(I) 労働時間

前年度 (令和 5 年度)

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	1,807	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	225	人	利用者の 1 日の平均労働時間数	8	時間
-----------------------------	-------	----	-------------------	-----	---	------------------	---	----

(II) 生産活動

会計期間 (4 月 ~ 3 月)

前々々年度 (令和 3 年度)

生産活動収入から経費を除いた額	4,091,263	円	利用者に支払った賃金総額	2,472,605	円	収支	1,618,658	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	-----------	---

前々年度 (令和 4 年度)

生産活動収入から経費を除いた額	3,791,372	円	利用者に支払った賃金総額	2,271,640	円	収支	1,519,732	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	-----------	---

前年度 (令和 5 年度)

生産活動収入から経費を除いた額	2,543,506	円	利用者に支払った賃金総額	2,355,981	円	収支	187,525	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

(III) 多様な働き方

前年度 (令和 5 年度) における取組 (全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載)

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎ 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている

② 利用者を職員として登用する制度

◎ 利用者を職員として登用する制度を定めている

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④ フレックスタイム制に係る労働条件

◎ フレックスタイム制に係る労働条件を定めている

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

◎ 短時間勤務に係る労働条件を定めている

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

◎ 時差出勤制度に係る労働条件を定めている

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎ 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

◎ 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

(IV) 支援力向上

前年度 (令和 5 年度) における取組 (全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載)

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎ 研修計画を策定している

◎ 外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。

※ 研修名

研修講師

実施日・受講者数 月 日 人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

◎ 研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している

※ 研修、学会等名

実施日 月 日

※ 学会誌等名

掲載日 月 日

発表テーマ

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎ 先進的事業者の視察・実習の実施している

もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

※ 先進的事業者名

実施日/参加者数 月 日 人

※ 他の事業所名

実施日/参加者数 月 日 人

④ 販路拡大の商談会等への参加

◎ 販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。

※ 商談会等名

主催者名

日時 月 日

内容

⑤ 職員の人事評価制度

◎ 職員の人事評価制度を整備している

◎ 当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 昭和 49 年 4 月 1 日

人事評価制度の対象職員数 2 名

うち昇給・昇格を行った者 2 名

当該人事評価制度の周知方法 規程による周知

⑥ ピアサポーターの配置

◎ ピアサポーターを配置している

◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※ 配置期間 月 日 ~ 月 日

就業時間

職務内容

⑦ 第三者評価

◎ 前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※ 評価を受けた日 1 月 26 日

第三者評価機関 特定非営利活動法人 NPO 専門職ネット

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている

※ 認証を受けた日 月 日

規格等の内容

(VI) 経営改善計画

◎ 指定権者である都道府県 (指定都市・中核市) へ、経営改善計画書へ提出した。

※ 受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。